

**WNIOSEK O ZAŁOŻENIE KONTA W SERWISIE WebEWID  
DLA WYKONAWCÓW PRAC GEODEZYJNYCH**

Indeks: **F8/ G**

Utworzenie konta w systemie informatycznym WebEWID

....., dnia.....

**Starostwo Powiatowe w Kartuzach  
Wydział Geodezji  
Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej**

**Użytkownik konta WebEWID:**

Imię: ....., Nazwisko: ..... PESEL: .....

Adres: .....

Kod pocztowy:....., Miejscowość: .....

Tel.: ....., E-mail: .....

Nazwa instytucji: .....

*(Proszę wskazać sposób przekazania loginu i hasła: telefonicznie, poczta e-mail, osobiście, pocztą)*

LOGIN:\* .....

HASŁO:\* .....

1. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i nie udostępniania innym osobom mojego loginu i hasła do systemu Web-EWID pod groźbą konsekwencji formalnych i prawnych wynikających z nieuprawnionego użycia tychże danych oraz użytkownika konta zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Potwierdzam poprawność moich danych adresowych.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. Nr 133, poz. 883 z późn. zm. w Rejestrze użytkowników dokumentacji geodezyjno-kartograficznej w celu realizacji zadań związanych z prowadzeniem i udostępnianiem zasobu geodezyjnego

.....  
(podpis użytkownika konta)

.....  
(Sprawdzono pod względem merytorycznym)  
(data i podpis pracownika ODGiK)

\*-wypełnia Pracownik Ośrodka Dokumentacji

**Wypełnia geodeta zgłaszający prace geodezyjne:**

**Nazwa firmy:** .....

Adres: .....

Kod pocztowy: ....., Miejscowość: .....

NIP: ....., REGON: .....

Tel.: ....., e-mail: .....

**Geodeta uprawniony występujący w imieniu w/w firmy:**

Imię: ....., Nazwisko: .....

Adres: .....

Kod pocztowy....., Miejscowość: .....

Nr uprawnień: ....., Zakres uprawnień: .....

.....  
Podpis geodety uprawnionego